

【医療保険】医療証書情報の更新について

オンライン請求に対応した医療証書情報の登録が必要となりますので、7月審査（請求）までに全利用者の証書情報の更新をお願いします。
なお、既に登録済みのご利用者の場合、証書情報を新規で作成する必要はありません。
※経過措置により紙媒体で提出する場合も更新が必要です。

医療証書情報の更新方法

1. メインメニュー＞医療証書情報をクリックします。

The screenshot shows a navigation menu with the following items: 'かんたんメニュー' (Simple Menu), '利用者・基本情報' (User Basic Information), '医療証書情報' (Medical Certificate Information - highlighted with a red box), '訪問記録' (Visit Record), '訪問看護療養費請求' (Home Nursing Care Fee Request), and '利用料請求書 口座振替請求データ' (Usage Fee Request Form / Direct Debit Request Data). Below the menu, there are sections for '利用者情報' (User Information), '予定・実績' (Schedule/Actuals), and '医療保険' (Medical Insurance). Under '医療保険', '医療証書情報' is also highlighted with a red box. Other options in the '医療保険' section include '訪問記録', '訪問看護書類 情報提供書', '訪問看護療養費請求', '保険者登録', and '訪問看護ステーション登録'.



必ず、初めに医療証書情報を更新するようお願いします。
また、医療証書情報を十分な入力をせずに登録し医療・訪問記録を作成すると
下記エラーが表示される場合がございます。
その場合は、医療証書情報に入力漏れがないかご確認ください。

❗ 流用に失敗しました

ℹ 対象を選択して流用ボタンを押してください

前月

提供月：2024年6月

翌月

【医療保険】医療証書情報の更新について

2. 利用者名を選択します。

医療証書情報

絞り込み

利用中	利用停止	絞り込み条件なし
-----	------	----------

関連づけ

残り有効期間	90日以内	60日以内	30日以内	期限切れ
--------	-------	-------	-------	------

キーワード:

利用者	保険者番号	記号・番号	認定有効期間	明細書提出先	種別1・2	本人・家族	給付割合	公費1	公費2	公費3	最終更新
医療 太郎	281000		2017.11.05~ 2023.07.31	国保	社国・2併	高齢一	8割	有			2023.02.02
介護 二郎	01362058		2020.04.01~ 2025.03.31	社保	社国・単独	本人	8割				2022.05.02

3. 交付年月日をクリックします。

医療証書情報 介護 二郎

新規

交付年月日	認定有効期間	保険者番号	記号・番号	明細書提出先	種別1・2	本人・家族	給付割合	公費1	公費2	公費3	最終更新	操作
2020.04.01	2020.04.01~ 2025.03.31	01362058		社保	社国・単独	本人	8割				2022.05.02	複写



2024年5月提供分以前の医療証書情報を変更もしくは追加登録したい場合は、訪問記録より該当利用者の基本情報を変更・登録してください。

【医療保険】医療証書情報の更新について

3. 内の項目を入力し、更新ボタンをクリックします。

医療証書情報 介護 二郎 2020.04.01		更新	削除	
有効期間	交付年月日 *	2020.4.1	(令和2年4月1日)	
	認定有効期間・開始 *	2020.4.1	(令和2年4月1日)	
	認定有効期間・終了	2025.3.31	(令和7年3月31日)	
保険情報	記号・番号(過去履歴)	0303030303		
	記号	<input type="text"/>		
	番号	<input type="text"/>		
	枝番	<input type="text"/>		
	保険者番号	01 362058 : 淡路市 新規 <small>プルダウンで法別番号を選択してください</small>		
	保険者所在地 *	徳島		
	明細書提出先 *	<input checked="" type="radio"/> 社保 <input type="radio"/> 国保		
	種別1 *	<input checked="" type="radio"/> 社国 <input type="radio"/> 公費 <input type="radio"/> 後期 <input type="radio"/> 退職		
	種別2 *	<input checked="" type="radio"/> 単独 <input type="radio"/> 2併 <input type="radio"/> 3併		
	本人・家族 *	本人		
給付割合 *	8割			
特定給付対象療養等	例: 2012.4.1	<small>特定給付対象療養・特定疾病給付対象療養・マル長の認定日を入力してください</small>		
高額療養費	所得区分 *	<input checked="" type="radio"/> なし <input type="radio"/> 低所得 I <input type="radio"/> 低所得 II <input type="radio"/> その他		
	負担額	<input type="text"/> 円		
公費	公費1・有効期間	例: 2012.4.1	~ 例: 2012.4.1	
	負担番号	<input type="text"/>		



オンライン請求へ対応したことに伴い、下記の入力項目につきましては改めて入力する必要があります。

なお、過去に登録のあるものについては「過去履歴」を参考に入力することが可能です。

【リリースによる変更箇所】

- ・記号・番号(記号と番号を別項目に対応)
- ・公費項目 (任意給付区分の追加、公費 3の項目を追加)
- ・利用者の特記(特記コードの選択に対応)
- ・主たる傷病名(傷病名コードの選択と修飾語の選択に対応)
- ・該当する疾病(疾病等コードからの選択に対応)
- ・備考(複数入力への対応)